



COMUNE DI SELARGIUS

PROVINCIA DI CAGLIARI

**AREA 4
RISORSE UMANE
DEMOGRAFICI/ELETTORALE/STATISTICI**

**REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA
RIPARTIZIONE AL PERSONALE INTERNO DELLA
QUOTA PARTE DEL "FONDO PER LA
PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE"**

Approvato con deliberazione di G.C. n° 6 del 26/01/2015

Articolo 1
OGGETTO

1. Il presente Regolamento disciplina l'istituto del fondo incentivante per la progettazione interna, ai sensi dell'articolo 93, commi 7-bis, 7-ter e 7-quarter, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163, così come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito, con modifiche, nella Legge n. 114 in data 11 agosto 2014.
2. Il Regolamento ha per oggetto i criteri e le modalità di quantificazione e di ripartizione del fondo per la progettazione e l'innovazione, costituito per le attività di progettazione di opere o di lavori a cura del personale interno: responsabile del procedimento, incaricati della redazione del progetto, del piano della sicurezza, della direzione dei lavori, del collaudo, nonché loro collaboratori, così come identificati con atto formale da parte del competente Direttore d'Area.

Articolo 2
CAMPO DI APPLICAZIONE

1. Le somme di cui all'art. 93, c. 7-bis del codice degli appalti sono costituite dalla percentuale dell'importo posto a base di gara di un'opera o di un lavoro come meglio indicato nei successivi commi.
2. Gli incentivi di cui al comma 1, del presente regolamento, sono riconosciuti per le attività di progettazione di opere pubbliche di livello preliminare, definitivo ed esecutivo, di direzione lavori, vigilanza e collaudi, nonché di studi e ricerche connessi, di progettazione dei piani di sicurezza e di coordinamento e dei piani generali di sicurezza quando previsti ai sensi del Decreto Legislativo n° 81/2008 e ss.mm.ii., di prestazioni professionali e specialistiche atte a definire gli elementi necessari a fornire il progetto esecutivo completo in ogni dettaglio, ivi compresi rilievi e prove, sondaggi, analisi, collaudo di strutture e di impianti per gli edifici esistenti, così come indicati dall'articolo 93, comma 7, del Codice, redazioni di perizie e di variante e suppletive, nei casi previsti dall'articolo 132, comma 1 del Codice ad eccezione della lettera e).
3. Restano esclusi i lavori di manutenzione, ordinaria e straordinaria, a prescindere dalla presenza o meno, all'interno del relativo procedimento di aggiudicazione, di un'attività di progettazione.
4. Restano esclusi gli atti di pianificazione.



Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page, including a large signature and several smaller initials.

Articolo 3

COSTITUZIONE E ACCANTONAMENTO DELL'INCENTIVO

1. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 7 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, l'Amministrazione Comunale destina ad un fondo per la progettazione e l'innovazione risorse finanziarie in misura non superiore a 2% degli importi posti a base di gara di un'opera o di un lavoro.
2. L'80% delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione è ripartito per ciascuna opera o lavoro, con le modalità e i criteri definiti dal presente regolamento, tra il responsabile del procedimento e gli incaricati della redazione del progetto, del piano della sicurezza, della direzione dei lavori e del collaudo.
3. Il restante 20% delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione è destinato all'acquisto da parte dell'Ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa per centri di costo nonché all'ammodernamento e all'accrescimento dell'efficienza dell'ente e dei servizi al cittadino.
4. Le somme occorrenti per la corresponsione dell'incentivo sono previste nell'ambito delle somme a disposizione all'interno del quadro economico del relativo progetto.
5. L'incentivo, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'amministrazione, è calcolato sull'importo posto a base di gara, al netto dell'I.V.A. per i quali siano eseguite le previste prestazioni professionali.
6. L'Irap quale onere fiscale rimane a carico dell'amministrazione.
7. L'importo dell'incentivo non è soggetto ad alcuna rettifica qualora in sede di appalto si verificano dei ribassi.
8. Presupposto di tale costituzione e accantonamento del fondo è che almeno una delle fasi di cui alla Tabella A, articolo 5 comma 2, sia svolta interamente da personale interno all'ufficio.

Articolo 4

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

1. I conferimenti degli incarichi tecnici di che trattasi sono effettuati con provvedimento del Direttore d'Area dei servizi preposti alla struttura competente, garantendo, laddove possibile, un'opportuna rotazione del personale anche proveniente da altre Aree. Il

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature and several smaller initials or marks.

provvedimento riporta le percentuali, tenuto conto delle responsabilità personali, del carico di lavoro dei soggetti aventi diritto, nonché della complessità e dell'entità dell'opera e della natura delle attività.

2. In caso di modifica o revoca dell'incarico, previa attestazione da parte del Direttore d'Area, l'incentivo se dovuto, verrà riconosciuto in misura proporzionale all'attività espletata.
3. Lo stesso Direttore d'Area verifica il rispetto e l'applicazione delle disposizioni del presente regolamento nonché il raggiungimento degli obiettivi fissati.
4. La determinazione di conferimento dell'incarico deve riportare il nominativo dei dipendenti incaricati del collaudo tecnico-amministrativo o dell'incaricato del certificato di regolare esecuzione nonché, l'elenco nominativo del personale incaricato della progettazione e della direzione lavori e di quello che partecipa e/o concorre a dette attività, indicando i compiti e i tempi assegnati a ciascuno.
5. Partecipano alla ripartizione dell'incentivo:
 - a) il responsabile del procedimento;
 - b) il tecnico o i tecnici che in qualità di progettisti titolari formali dell'incarico e in possesso dei requisiti previsti dal codice assumono la responsabilità professionale del progetto sottoscrivendo i relativi elaborati;
 - c) il coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e direzione;
 - d) gli incaricati dell'ufficio della direzione lavori;
 - e) il personale incaricato delle operazioni di collaudo;
 - f) i collaboratori tecnici che, pur non sottoscrivendo il progetto o il piano di sicurezza, redigono su disposizione dei tecnici incaricati elaborati di tipo descrittivo facenti parte del progetto (disegni, capitolati, computi metrici, relazioni) e che, sottoscrivendoli, assumono la responsabilità dell'esattezza delle rilevazioni, misurazioni, dati grafici, dati economici, contenuti tecnici, contenuti giuridici nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale;
 - g) il personale amministrativo, nonché l'ulteriore personale diverso da quello tecnico incaricato, che, pur non sottoscrivendo il progetto, partecipa direttamente, mediante contributo intellettuale e materiale all'attività del responsabile del procedimento, alla redazione del progetto, del piano di sicurezza, alla direzione dei lavori e alla loro contabilizzazione, previa asseverazione del Direttore d'Area.



Handwritten signatures and initials, including a large signature and the number '38'.

Articolo 5
RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO

1. In relazione all'entità e alla complessità dell'opera o del lavoro da realizzare la percentuale di cui all'articolo 3 comma 1, viene fissata come segue:
 - Per i progetti di importo a base di gara al di sotto della soglia comunitaria l'incentivo è attribuito in ragione dell'80% delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione nel massimo del 2%;
 - Per progetti di importo a base di gara al di sopra della soglia comunitaria l'incentivo è attribuito in ragione dell'80% delle risorse finanziarie del fondo per la progettazione e l'innovazione nel massimo dell'1,8%.
2. L'incentivo è poi ripartito tra le varie fasi secondo le percentuali di cui alla **Tabella "A"**

TABELLA "A"

Progettazione Preliminare	15%
Progettazione Definitiva	25%
Progettazione Esecutiva	15%
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	10%
Direzione Lavori	20%
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	10%
Collaudo e certificato di regolare esecuzione	5%

3. L'incentivo, previsto per ciascuna fase, viene poi attribuito secondo la seguente ripartizione:
 - Al Responsabile del procedimento 30%;
 - Al tecnico o ai tecnici che in qualità di progettisti titolari formali dell'incarico che vengono attribuiti all'interno dell'Ente ed in possesso dei requisiti previsti dal Codice degli appalti assumono la responsabilità professionale del progetto sottoscrivendo i relativi elaborati 60%;
 - Ai collaboratori tecnici che, pur non sottoscrivendo il progetto o il piano di sicurezza, redigono su disposizione dei tecnici incaricati elaborati di tipo descrittivo facenti parte del progetto (disegni, capitolati, computi metrici, relazioni.) e che sottoscrivendoli, assumono la responsabilità dell'esattezza delle rilevazioni,



misurazioni, dati grafici, dati economici, contenuti tecnici, contenuti giuridici nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale 5%;

- Al personale amministrativo, nonché l'ulteriore personale diverso da quello tecnico incaricato, che pur non sottoscrivendo il progetto, partecipano mediante contributo intellettuale e materiale all'attività del responsabile del procedimento, nonché alla redazione del progetto, del piano della sicurezza, alla direzione dei lavori e alla loro contabilizzazione 5%;

Articolo 6

TERMINI PER LE PRESTAZIONI

1. Nel provvedimento di conferimento dell'incarico devono essere indicati, su proposta del Direttore d'Area, i termini entro i quali devono essere eseguite le prestazioni, eventualmente suddivisi in relazione ai singoli livelli di progetto. I termini per la direzione dei lavori coincidono con il tempo utile contrattuale assegnato all'impresa per l'esecuzione dei lavori; i termini per il collaudo coincidono con quelli previsti dalle norme e dalle relative norme regolamentari.
2. I termini per la progettazione decorrono dalla data di comunicazione ai progettisti del provvedimento di conferimento dell'incarico.
3. Il responsabile del procedimento cura la tempestiva attivazione delle strutture e dei soggetti interessati all'esecuzione delle prestazioni.

Articolo 7

PENALITA' PER ERRORI OD OMISSIONI PROGETTUALI

1. Qualora, durante l'esecuzione di lavori relativi a progetti redatti dal personale interno, insorga la necessità di apportare varianti in corso d'opera per le ragioni indicate dall'articolo 132, comma 1, lettera e), del Codice dei contratti, al RUP nonché ai firmatari del progetto non è corrisposto alcun incentivo; ove già corrisposto, l'Ente procederà al recupero delle somme erogate.
2. Qualora si verificassero incrementi dei tempi, ad eccezione di quelli per accadimenti elencati all'articolo 132, comma 1, lettera a), b), c), e d) e 136 del Codice dei contratti D.Lgs 163/2006, per le attività previste dall'articolo 2 si applicano le seguenti penali:
 - a) incremento dei tempi fino al 25% di quelli programmati: riduzione dell'incentivo pari al 5%;



- b) incremento dei tempi fino al 50% di quelli programmati: riduzione dell'incentivo pari al 10%;
 - c) incremento dei tempi oltre il 50% di quelli programmati: riduzione dell'incentivo pari al 25%;
3. Qualora si verificassero incrementi dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo per le attività previste dall'articolo 2, ad eccezione di quelli accadimenti elencati all'articolo 132, comma1, lettera a), b), c) e d) e 136 del codice dei contratti D.Lgs. 163/2006, si applicano le seguenti penali:
- a) incremento dei costi fino al 25% di quelli previsti dal quadro economico del progetto esecutivo: riduzione dell'incentivo pari al 5%;
 - b) incremento dei costi fino al 50% di quelli previsti dal quadro economico del progetto esecutivo: riduzione dell'incentivo pari al 10%;
 - c) incremento dei costi oltre il 50% di quelli previsti dal quadro economico del progetto esecutivo: riduzione dell'incentivo pari al 25%.
4. Qualora si verificassero sia incrementi di tempi che di costi rispetto al quadro economico del progetto esecutivo per le attività previste dall'articolo 2, ad eccezione di quelli accadimenti elencati all'articolo 132, comma 1, lettera a), b), c) e d) e 136 del Codice dei contratti D.lgs. 163/2006 si applicano le seguenti penali:
- a) incremento dei tempi e dei costi fino al 25%: riduzione dell'incentivo pari al 10%;
 - b) incremento dei tempi e dei costi fino al 50%: riduzione dell'incentivo pari al 15%;
 - c) incremento dei tempi e dei costi oltre il 50%: riduzione dell'incentivo pari al 25%.

Articolo 8

PAGAMENTO DEL COMPENSO E ACCONTI

1. Il pagamento della quota di incentivazione è disposto dal Direttore dell'Area preposto alla struttura competente, previa verifica e attestazione specificatamente contenuta nel decreto di liquidazione, dei contenuti della relazione a lui presentata dal responsabile del procedimento in cui sono asseverate le specifiche attività svolte, nel rispetto dei tempi e dei costi previsti, e le corrispondenti proposte di pagamento adeguatamente motivate.



2. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50% del trattamento economico individuale complessivo annuo lordo.
3. In caso di incentivo da liquidare al Direttore dell'Area interessato, provvederà secondo le regole generali vigenti in caso di incompatibilità, eventualmente il sostituto Direttore d'Area individuato dal Sindaco o il Segretario generale.
4. Nessun compenso potrà essere erogato prima della pubblicazione del bando di gara, fatta eccezione per i compensi ancora da erogare riferiti ad attività espletate prima dell'entrata in vigore del D.L. n. 90/2014.
5. Successivamente alla pubblicazione del Bando di gara e prima della fine dei lavori possono essere concessi acconti non superiori al 50% dell'importo complessivamente spettante per le fasi di progettazione, previo rispetto dei commi 1 e 2)

Articolo 9

RELAZIONE PERIODICA SULL'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO

1. Con cadenza annuale e con riferimento all'anno immediatamente precedente, il competente Responsabile d'Area redige ed invia alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale una sintetica relazione in ordine all'applicazione del presente regolamento, con particolare riferimento all'indicazione dei progetti affidati nell'anno precedente, con il relativo importo posto a base di gara, l'importo dell'incentivo liquidato nell'anno precedente, la ripartizione e la denominazione dei destinatari, i risparmi riportati rispetto ad un'eventuale attività tecnica conferita a soggetti esterni.

Articolo 10

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

1. le norme di cui al presente Regolamento non si applicano agli incentivi legati agli incarichi affidati ed impegnati fino alla data di entrata in vigore della Legge di conversione del D.L. 90/2014, ossia fino al 19 agosto 2014, che saranno erogati secondo la disciplina previgente (ex art. 92, commi 5 e 6, del D. Lgs. n. 163/2006) e sulla base dei criteri previsti nell'apposito Regolamento Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n° 153/2007.
2. Il presente Regolamento si applica, invece, agli incarichi relativi alla progettazione di opere e lavori affidati o disposti successivamente alla data di entrata in vigore della



Legge di conversione del D.L. 90/2014.

3. Il presente Regolamento entra in vigore, decorsi 15 giorni dalla pubblicazione nell'Albo Pretorio.



Handwritten signatures and stamps. On the left, there are two signatures: the top one is 'D. G. S. S.' and the bottom one is 'M. G. S. S.'. On the right, there is a large circular stamp with the text '3 - con' and a signature below it.



Handwritten initials 'GC'.